

**Громадська організація  
«ІНСТИТУТ ПОДАТКОВИХ РЕФОРМ»**

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ  
ДО ПРОГРАМИ СТАЖУВАННЯ МОЛОДІ В ГРОМАДСЬКІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«ІНСТИТУТ ПОДАТКОВИХ РЕФОРМ»**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Голова Ради

ГО «Інститут податкових реформ»

Хотенко О.А. \_\_\_\_\_

(Протокол засідання Ради

від 07 червня 2016 року №4)

### **1. Загальні положення**

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору на участь у Програмі стажування молоді в громадській організації «Інститут податкових реформ» (далі – Порядок) визначає організаційні засади, механізм та порядок проведення відбору, вимоги до осіб, які бажають узяти участь у Програмі стажування молоді в громадській організації «Інститут податкових реформ» (далі – Програма).

1.2. Конкурсний відбір полягає в перевірці професійного рівня, теоретичних знань, практичних навичок та вмінь осіб, що претендують на участь у Програмі (далі – кандидати).

1.3. Рішення про проведення конкурсу приймається на засіданні Ради громадської організації «Інститут податкових реформ».

1.4. Організаторами Програми і конкурсного відбору на участь у Програмі є громадська організація «Інститут податкових реформ» (далі – ГО «ІПР»).

### **2. Оголошення конкурсу**

2.1. Оголошення про проведення конкурсного відбору на участь у Програмі оприлюднюється на офіційному веб-сайті ГО «ІПР» із зазначенням вимог до учасників конкурсу та кінцевого терміну подачі аплікаційних форм.

### **3. Комісія з попереднього відбору та Відбіркова комісія**

3.1. Відбір учасників Програми здійснюється Комісією з попереднього відбору (I тур) та Відбірковою комісією (II тур), до складу яких входять представники ГО «ІПР», представники партнерських організацій та установ.

3.2. Комісії з попереднього відбору та Відбіркові комісії формує ГО «ІПР».

3.3. До повноважень Комісії з попереднього відбору належить:

- розгляд документів, поданих кандидатами, на предмет їх відповідності вимогам, установленим цим Порядком;
- проведення першого туру конкурсу.

3.4. До повноважень Відбіркової комісії належить:

- проведення другого туру конкурсу;
- ухвалення рішення про відбір учасників;
- забезпечення відкритості та прозорості проведення конкурсу.

### **4. Загальні вимоги до конкурсантів**

4.1. Конкурсант повинен відповідати таким вимогам:

- бути громадянином України;

- вільно володіти українською мовою;
  - вітається володіння іноземною мовою на рівні, достатньому для пошуку і обробки інформації;
  - бути студентом 3-4 курсу навчання, навчатися в магістратурі чи аспірантурі та бути академічно успішним;
  - мати досвід роботи з найбільш поширеним програмним забезпеченням ПК;
  - мати активну громадську позицію і брати участь у громадській діяльності;
  - бути віком до 25 років станом на момент подачі анкети;
  - не бути учасником Програми в минулому;
- 4.2. До участі у конкурсі не допускаються:
- особи, що не відповідають установленим вимогам щодо участі в Програмі;
  - особи, які несвоєчасно надали документи або надали їх не в повному обсязі чи такі.

## **5. Етапи проведення відбору**

- 5.1. Відбір здійснюється на конкурсній основі у два тури.
- 5.2. Перший тур – конкурс апікаційних форм, що передбачає їх кодування (вилучення першої сторінки з персональними даними та присвоєння коду) та розгляд Комісією з попереднього відбору відповідно до затверджених критеріїв відбору.
- 5.3. Відбір півфіналістів за результатами розгляду поданих апікаційних форм здійснюється відповідно до рейтингу.
- 5.4. Другий тур – індивідуальна співбесіда Відбіркової комісії з відібраними кандидатами та у разі потреби – проведення додаткових тестів, за результатами якого визначаються переможці Конкурсу.

## **6. Порядок проведення першого туру конкурсу**

- 6.1 Перший тур – це конкурс апікаційних форм, що подаються відповідно до вимог, передбачених у Порядку. Кожна апікаційна форма кодується і розглядається щонайменше трьома експертами згідно із затвердженими критеріями відбору. Відбір півфіналістів здійснюється відповідно до рейтингу апікаційних форм. Після цього апікаційні форми розкодовуються, а результати оприлюднюються на офіційному веб-сайті ГО «ІПР».
- 6.2. Критерії відбору апікаційних форм:
- професійна підготовка (середній бал вищого навчального закладу): 0-5 балів
  - кваліфікаційні роботи: 0-5 балів
  - участь у наукових конференціях: 0-5 балів
  - інші публікації (наукові, у ЗМІ, веб-сайтах тощо): 0-5 балів
  - участь у національних та міжнародних навчальних програмах, літніх школах, семінарах, тренінгах тощо: 0-5 балів
  - професійний досвід (досвід роботи та стажування, включно з неповним робочим днем, роботи на добровільних засадах тощо): 0-10 балів
  - громадська діяльність, волонтерство: 0-5 балів
  - спеціальні навички (володіння іноземною мовою, володіння комп'ютером, інші навички): 0-15 балів
  - есе: 0-10
  - додаткові питання: 0-15
- 6.3. Максимальний бал – 80.

## **7. Порядок проведення другого туру конкурсу**

7.1. Другий тур – індивідуальна співбесіда Відбіркової комісії з відібраними кандидатами та в разі потреби – проведення додаткових тестів.

7.2. Особи, які успішно пройшли перший тур конкурсу та підтвердили участь у другому турі, у день його проведення особисто подають такі документи:

- письмова згода на обробку персональних даних.

7.3. Кандидати можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (копії документів про підвищення кваліфікації, присвоєння наукового ступеня або вченого звання, характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

7.4. Під час співбесіди член комісії виставляє кожному фіналісту оцінку відповідно до таких критеріїв:

- знання податкової системи України, функцій та особливостей діяльності фіскальних органів;
- уміння та навички, які відповідають потребам Організації;
- здатність півфіналіста викладати думки, здобутий досвід та бажання зробити свій внесок у підвищення ефективності діяльності Організації.

## **8. Визначення переможців**

8.1. Переможці конкурсу визначаються відповідно до рейтингу. Окрім того, Відбіркова комісія додатково формує резерв учасників Програми.

8.2. Кількість учасників Програми визначається відповідно до потреб Організації.

8.3. Результати конкурсного відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті ГО «ІПР» та повідомляються кожному учаснику, визнаному переможцем.

8.4. Переможець конкурсу повинен підтвердити свою участь у Програмі та ознайомитися з Положенням про Програму стажування молоді у громадській організації «Інститут податкових реформ», іншими документами, що регламентують проходження стажування, протягом встановленого організаторами строку.

8.5. Персональний склад учасників Програми затверджується розпорядженням Голови Ради ГО «ІПР».

8.6. Обов'язковою умовою для допуску до участі у Програмі та набуття статусу асистента (учасника Програми) є підписання «Договору між ГО «ІПР» та учасником Програми стажування про проходження стажування».

8.7. Особи, які відмовилися від ознайомлення з Положенням про Програму стажування, іншими документами, що регламентують проходження стажування, та/або не погоджуються з їх нормами; не підписали «Договір між ГО «ІПР» та учасником Програми стажування про проходження стажування», до участі у Програмі не допускаються.

## **9. Прикінцеві положення**

9.1. Рішення Відбіркової комісії остаточне, пояснення рішень не надаються.

9.2. Організатори відбору не приймають та не розглядають скарги й апеляції щодо результатів конкурсного відбору.

9.3. Організатори відбору не вступають в листування та не пояснюють причин відхилення документів, поданих на конкурс.